ДОГОВОР-ОФЕРТА НА ИНФОРМАЦИОННЫЕ УСЛУГИ САЙТА https://zenlink.ru/

Настоящая Оферта (далее «Соглашение») (актуальная редакция Соглашения, опубликованная по ссылке https://zenlink.ru/dogovor_oferta.pdf) является публичной и определяет условия предоставления доступа к сервисам Индивидуального предпринимателя Дик Ольги Михайловны («Исполнитель») веб-сайта Zenlink.ru, доступного по ссылке https://zenlink.ru/ (далее «Система»). Соглашение описывает общие условия оказания информационных услуг любым пользователям сети Интернет (далее - «Заказчик») в Системе.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ:

Система: автоматический электронный сервис заказа Услуг Исполнителя на сайте https://zenlink.ru/, включающий в себя формы заказа, обмена информацией, формирование счетов на оплату и иные сервисы.

Исполнитель: Индивидуальный предприниматель Дик Ольга Михайловна (ИНН: 245700432856, ОГРНИП: 323390000030447), оказывающий Услуги согласно Оферте.

Заказчик: Лицо, прошедшее Процедуру регистрации в Системе и заказывающий Услуги Исполнителя. Регистрация Заказчика осуществляется самостоятельно путём заполнения регистрационной формы, размещенной в Системе, а именно ввода адреса своей электронной почты и пароля и последующей отправки Исполнителю регистрационной формы.

Стороны: Заказчик и Исполнитель совместно.

Услуги: действия Исполнителя по предоставлению Заказчику Услуг по техническому анализу и оптимизации веб-сайта в целях улучшения видимости данного веб-сайта в поисковых системах.

Проект: заполненная Заказчиком электронная форма заказа Услуг Исполнителя в Системе, включающий в себя перечень Услуг, сроки их оказания и иные существенные условия заказа.

Личный кабинет: индивидуальный раздел Заказчика в Системе, доступ к которому осуществляется по защищенному соединению через авторизацию.

2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Настоящее Соглашение определяет порядок предоставления Заказчику Услуг Исполнителя, а также устанавливает взаимные права и обязанности Сторон по использованию Системы.

2.2. Конкретный перечень Услуг выбирается Заказчиком в Системе в разделе «Проект» в Личном кабинете.

2.3. Заказчик может добавлять в Личный кабинет в Системе неограниченное количество Проектов.

2.4. Исполнитель вправе для оказания Услуг привлекать третьих лиц без предварительного получения согласия Заказчика.

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ

3.1. Соглашение заключается только с Заказчиками, прошедшими регистрацию в Системе путём ввода адреса электронной почты и пароля.

3.2. Соглашение считается заключенным с момента нажатия кнопки «Зарегистрироваться» в Системе и заполнения анкеты. Данное действие считается безоговорочным акцептом Соглашения.

3.3. Необходимым условием для исполнения Соглашения является предоставление Заказчиком корректных данных при заполнении анкеты в Личном кабинете, в т.ч. данных, касающихся веб-сайта(ов), реквизитов и контактов Заказчика.

3.4. В случае выявления несоответствий анкетных данных или недоступности Заказчика по указанным контактам, Исполнитель оставляет за собой право приостановить или прекратить оказание Услуг без предварительного уведомления Заказчика.

3.5. Исполнитель обязуется соблюдать конфиденциальность полученных персональных данных и обеспечивать их безопасность при обработке, с применением таких организационных и технических мер по защите персональных данных, которые посчитает необходимыми и достаточными. Никаких специальных требований к защите обрабатываемых персональных данных Заказчик не устанавливает.

3.6. Так как Система предусматривает ввод персональных данных, такие данные хранятся и обрабатываются в соответствии с принципами и правилами обработки персональных данных, предусмотренными Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и политикой конфиденциальности (Соглашение на обработку персональных данных пользователей сайта https://zenlink.ru/). Актуальная версия настоящего Соглашения размещена в открытом доступе на сайте https://zenlink.ru/ по адресу: https://zenlink.ru/terms.pdf

3.7. Соглашение может быть изменено Исполнителем без какого-либо специального уведомления. Новая редакция Соглашения вступает в силу по истечении 3 (Трёх) рабочих дней после опубликования в Системе новой редакции с момента ее размещения в сети Интернет по указанному в настоящем абзаце адресу, если иное не предусмотрено новой редакцией Соглашения. Действующая редакция Соглашения всегда находится на странице по адресу https://zenlink.ru/dogovor_oferta.pdf.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель вправе:

4.1.1. Отказать Заказчику в заключении Соглашения с ним при наличии сомнений в достоверности и добросовестности предоставленной информации о продуктах и деятельности Заказчика, а также, если деятельность Заказчика нарушает законодательство Российской Федерации, общепринятые основы правопорядка, морали и нравственности, и равно несет репутационные риски для Исполнителя.

4.1.2. Исполнитель имеет право при нарушении Заказчиком настоящего Соглашения приостановить или прекратить оказание Услуг без предварительного уведомления.

4.1.3. Исполнитель имеет право сослаться на вышеперечисленные обстоятельства не доказывая их фактическое наличие.

4.1.4. Исполнитель имеет право не оказывать Услуги Заказчику без предоплаты.

4.1.5. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке изменять стоимость и/или состав Услуг путем публикования новых Тарифов в Системе.
4.1.6. Исполнитель вправе информировать Заказчика о проводимых в Системе

рекламных акциях, новинках и о других вопросах связанных с деятельностью Системы по её развитию и изменению.

4.1.7. Исполнитель вправе по своему усмотрению отказать Заказчику в технической поддержке в случае, если такой Заказчик не был зарегистрирован в Системе самостоятельно, не совершал акцепт настоящего Соглашения и получил доступ к Системе путем покупки логина и пароля для доступа у третьего лица, не являющегося Исполнителем.

4.2. Заказчик вправе:

4.2.1. В любое время отказаться от Услуг Исполнителя, путем заявки на адрес электронной почты менеджера Системы: manager@zenlink.ru. Остановка производится при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
Сумма за невыполненный Проект за минусом от аванса Заказчика фактически понесенных Исполнителем расходов возвращается на счет Заказчика в Системе в течение 3 (Трёх) рабочих дней с момента заявки об остановке Проекта.

4.2.2. Заказчик вправе в течение 3 (Трёх) рабочих дней возобновить работу по Проекту без финансовых потерь путём заявки на адрес электронной почты менеджера Системы: manager@zenlink.ru.

4.3. Исполнитель обязан:

4.3.1. Соблюдать условия Соглашения с Заказчиком.

4.3.2. При отказе Заказчика от исполнения Проекта остановить оказание Услуг в течение 3 (Трёх) рабочих дней.

4.4. Заказчик обязан:

4.4.1. При наличии замечаний, незамедлительно известить Исполнителя с указанием конкретных недостатков и несоответствий через соответствующие действия в Системе.

4.4.2. Заказчик обязуется не предпринимать действий, направленных на подрыв сетевой безопасности, либо нарушения работы Системы.

4.4.3. Заказчик обязуется не использовать Услуги Исполнителя для распространения информации, содержание которой противоречит нормам Российского и Международного права.

4.4.4. Заказчик обязуется провести проверку информации о предоставленных Услугах в течение 7 (Семи) календарных дней с момента их размещения Исполнителем в Личном кабинете Заказчика. В пределах этого семи дневного периода Заказчик может принять или отклонить Услуги через Систему. В случае, если проверка не была проведена в установленный срок, Услуги считаются выполненными надлежащим образом.

4.4.5. Предоставить образцы своей продукции на ознакомление, либо обеспечить возможность такого ознакомления иным удобным для Исполнителя способом.

4.4.6. Прекратить использование Системы в случае не согласия с Соглашением, как полностью, так и отдельной его части.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны не несут ответственности за просрочку исполнения обязательств по Соглашению в случае, если просрочка произошла по вине контрагента.

5.3. Заказчик полностью отвечает за содержание информации, за ее достоверность и добросовестность, чистоту от претензий третьих лиц и правомерность ее распространения.

5.4. Исполнитель не несет ответственности за содержание предоставленной Заказчиком информации, ее достоверность, добросовестность и правомерность ее распространения.

5.5. Исполнитель не несет ответственность перед третьими лицами в связи с фактическим несоответствием продуктов или Услуг Заказчика информации, предоставленной Заказчиком, а равно за вред, причиненный продуктами или услугами Заказчика третьим лицам.

5.6. Заказчик принимает на себя всю полноту ответственности за все последствия, связанные с несвоевременной проверкой оказанных Услуг.

6. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Цена Услуг Исполнителя указана в соответствующем разделе Системы и формируется автоматически исходя из объема Услуг, выбранных Заказчиком при добавлении Проекта.

6.2. Услуги оказываются на условиях 100% (Стопроцентной) предоплаты (Аванса). Заказчик по собственному желанию авансирует каждый Проект.

6.3. Оплата Услуг Исполнителя производится безналичным образом одним из способов, указанных в Личном кабинете Системы в разделе «Оплата Проекта».

6.4. При досрочной остановке работ по Проекту по требованию Заказчика:

6.4.1. По истечении 3 (Трёх) рабочих дней после получения Исполнителем уведомления об остановке Проекта на адрес электронной почты менеджера Системы: manager@zenlink.ru от Заказчика, Проект считается приостановленным.

6.4.2. Заказчик вправе использовать возвращенную сумму неиспользованного аванса на другие Проекты в Системе. Иные действия с суммой неиспользованного аванса не предусмотрены, так как Оплата Заказчиком счета за Услуги Исполнителя, считается акцептом.

6.4.3. Использование любых оплаченных Заказчиком сумм возможно только внутри Системы.

7. ФОРС - МАЖОР

7.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение любых из своих обязанностей, если неисполнение будет являться следствием таких обстоятельств, как наводнение, пожар, землетрясение и другие стихийные бедствия, эмбарго, война, военные действия, сбои в работе электрических сетей и сетей связи, запретительные действия и акты государственных и муниципальных органов, возникших после заключения Соглашения.

7.2. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияет на исполнение обязательств в срок, установленный в Соглашении, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ.

8.1. Соглашение вступает в силу с момента его акцепта согласно п. 3.2. данного Соглашения.

8.2. Соглашение заключается на неопределенный срок.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Стороны будут стремиться разрешать все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Соглашения, путем переговоров и обмена претензиями. В случае, если в результате переговоров Стороны не придут к согласию, споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Калининградской области.

9.2. Стороны признают в рамках Соглашения легальность переписки и обмена письменными документами, осуществляемых путем направления писем, телеграмм, факсов, а также переписки с использованием сети посредством электронной почты через указанные ими адреса электронной почты и сервисов Системы.

9.3. Стороны признают юридическую силу за электронными письмами – документами, направленными по электронной почте, и признают их равнозначными документами на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью и скрепленным печатью отправителя, так как только сами Стороны и уполномоченные ими лица имеют доступ к соответствующим средствам связи – адресам электронной почты, указанных Сторонами. Доступ к электронной почте каждая Сторона осуществляет по паролю и обязуется сохранять его конфиденциальность.

9.4. Сторона, получившая письмо посредством факса или по электронной почте вправе потребовать у другой Стороны в разумный срок продублировать отправку электронного/факсимильного письма в простой письменной форме за подписью и печатью Стороны-отправителя по почте или иным подобным способом.

10. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Индивидуальный предприниматель ИНН ОГРНИП	Дик Ольга Михайловна 245700432856 323390000030447
Адрес для отправки корреспонденции:	236022, г. Калининград, ул. Театральная, \д. 30, офис 536
Расчётный счёт:	40802810220000102333
Банк:	КАЛИНИНГРАДСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8626 ПАО СБЕРБАНК
Корреспондентский счёт:	30101810100000000634
БИК:	042748634